

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДРОКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
имени декабриста М.М. Спиридова

Утверждаю:
директор Н.Н. Куваева
приказ №_от г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

2022 г.

Методическая тема школы: «Освоение педагогами школы различных способов формирования функциональной грамотности у учащихся в рамках реализации ФГОС» (над данной темой школа работает четвертый год).

Цель методической работы в школе: повышение качества образования в школе через развитие педагогического мастерства учителя, овладение им способов по достижению современных образовательных результатов.

Задачи методической работы в школе:

1. создание банка заданий, формирующих различные виды ФГ у учащихся, и их апробирование на уроках;
2. совершенствование работы по введению в практику педагогов методов критериального оценивания;
3. проектирование уроков в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО;
4. анализ опыта реализации индивидуальной образовательной программы учащегося 11 класса Смолярова Р.;
5. обобщение педагогического опыта учителей на разных площадках;
6. обобщение педагогического опыта по освоению различных методов и способов реализации ФГОС для детей с ОВЗ;
7. завершение реализации регионального проекта для школ с низкими образовательными результатами и федерального проекта «Вклад в будущее», подытожив эффективные результаты этого участия.

Методическая работа в школе реализуется через следующие формы: работу педсоветов, работу методического совета школы, проведение семинаров, работу творческих групп («Формирование основ критического мышления», «Критериальное оценивание учащихся начальной школы», «Читательская грамотность», «Функциональная грамотность»), школьного методического объединения учителей начальных классов, работу педагогов школы над темами самообразования, открытые уроки, открытые внеклассные занятия, аттестацию педагогических кадров, участие педагогов в конкурсах и конференциях, организацию и контроль курсовой подготовки учителей.

Тематика педагогических советов школы в 2022-2023 учебном году

Август 2022 года – «Цели и задачи работы школы на 2022-2023 учебный год, в соответствии с приоритетами развития системы образования Российской Федерации и Красноярского края.

Ноябрь 2022 года – «Итоги работы школы в 1 четверти. Реализация обновленных ФГОС НОО и ООО: проблемы и пути решения».

Январь 2023 года – «Итоги работы школы за 1 полугодие. Обсуждение реализации Рабочей программы воспитания в школе».

Март 2023 года – «Итоги 3 четверти. Результаты внутришкольного контроля по формированию ФГ у учащихся».

Май 2023 года – «Допуск учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации».

Май 2023 года – «Перевод учащихся 2-8, 10 классов в последующий класс. Итоги работы школы за 2022 - 2023 год. Итоги работы школы в проекте «Повышение качества образования для школ с низкими образовательными результатами».

Июнь 2023 года – «Окончание учащимися 9, 11 классов школы».

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
----------	--------------------------	--------------	----------------------

1. Работа с кадрами			
1.1. Повышение квалификации			
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
1.1.1. Курсовая переподготовка			
1	Планирование методических семинаров и тематики работы творческих групп, направленных на профразвитие педагогов	Август-сентябрь	Зам директора по МР Калинина О.В.
2	Организация и проведение методических семинаров и работы творческих групп, направленных на профразвитие педагогов	В течение года	Зам директора по МР Калинина О.В.
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Февраль-май	Зам. директора по УВР Жарич М.В.
4	Составление заявок по информации ККИПК РО	В течение года	Зам. директора по УВР Жарич М.В.
5	Составление отчетов по прохождению курсов	По плану прохождения курсов	Зам. директора по УВР Жарич М.В.и педагоги школы.
6	Анализ деятельности творческих групп, направленных на профразвитие педагогов и проведенных методических семинаров	Апрель-май	Зам директора по МР Калинина О.В.
1.1.2.Аттестация педагогических работников			
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников			
1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году.	Июнь	Зам. директора по МР Калинина О.В.
2	Издание приказов: О создании школьной аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности;	сентябрь	Директор школы Куваева Н.Н.
3	Информирование педагогов о графике и особенностях процедуры аттестации	Согласно графику УО	Зам. директора по МР Калинина О.В.
4	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам. директора по МР Калинина О.В. Члены аттестационной комиссии
5	Проведение семинаров и открытых мероприятий аттестующимися педагогами школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Зам. директора по МР Калинина О.В. Аттестуемые педагоги
6	Индивидуальные консультации по оформлению аттестационных материалов	Согласно графику	Зам. директора по МР Калинина О.В.
7	Оформление графика прохождения аттестации на следующий год	Май	Зам. директора по МР Калинина О.В.
1.1.3.Обобщение опыта работы учителей			
Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной и творческой деятельности педагогов			
1	Семинар «Знакомство с эффективным передовым педагогическим опытом по формированию функциональной грамотности у обучающихся»	Ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители творческих групп, учителя- предметники

2	Представление педагогического опыта на заседаниях творческих групп (выработка рекомендаций для внедрения)	Ноябрь, январь, март	Руководители творческих групп, учителя - предметники
3	Участие в школьном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года»	Ноябрь – апрель	Зам.директора по МР Калинина О.В.
1.1.4. Проведение методических декадников			
Цель: повышение профессионального мастерства педагогов, обобщение передового опыта			
1	Читательская грамотность	Октябрь	Руководители творческих групп, учителя
2	Естественно-научная/математическая грамотности	Ноябрь	Руководители творческих групп, учителя
3	Критериальное оценивание	Февраль	Руководители творческих групп, учителя
4	Основы критического мышления	Март	Руководители творческих групп, учителя
1.1.5. Методические семинары			
Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов			
1	Способы формирования у обучающихся функциональной грамотности	Ноябрь	Заместитель директора по МР Калинина О.В.
2	Способы достижения планируемых результатов в соответствии с обновленными ФГОС	Январь	Заместитель директора по МР Калинина О.В.
3	Составление индивидуальных образовательных программ для учащихся	Март	Заместитель директора по МР О.В.Калинина
4	Национальная система учительского роста, новая система аттестации педагогов	Май	Заместитель директора по МР Калинина О.В.
1.1.6. Методические советы			
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год			
1	Утверждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по МР Калинина О.В.
2	Утверждение графика проведения школьных олимпиад, декадников ТГ	Сентябрь	Зам. директора по МР Калинина О.В.
3	Итоги школьного и муниципального этапа ВсОШ	Январь	Зам. директора по МР Калинина О.В.
4	Анализ проведения декадников ТГ. Итоги методической работы за год (анализ выполнения задач плана методической работы за 2022-2023 уч. год, выявление проблемных вопросов). Отчеты работы творческих групп за год.	Март	Зам. директора по МР Калинина О.В., Руководители творческих групп
1.1.7. Работа с молодыми специалистами			
Цель: оказание методической помощи молодым учителям в адаптационный период			
1	Консультация по вопросу оформления классной документации (личных дел, журнала)	Сентябрь	Зам директора по УВР Жарич М.В., Маковец Ж.П.
2	Индивидуальные беседы по теме: «Компоненты процесса обучения» (практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю	Сентябрь	Зам. директора по МР Калинина О.В.

	учебной деятельности)		
3	Посещение уроков и занятий у молодых специалистов	В течение года	Заместители директора по УВР, МР, методисты, руководители творческих групп
4	Анкетирование молодых учителей по самообразованию	Апрель	Зам. директора по МР Бордукова С.Н.
2. Методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО, ООО			
Цель: оказание методической помощи педагогам, реализующим ФГОС НОО, ООО и СОО			
1	Контроль соответствия РПП требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Сентябрь	Заместители директора по УВР, МР, методисты
2	Реализация ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в школе	В течение года	Администрация школы и педагогический коллектив
3	Обеспечение консультационной и методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО	В течение года	Заместители директора по УВР Маковец Ж.П., Жарич М.В. Зам. директора по МР Калинина О.В.
4	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС НОО и ООО	В течение года	Зам. директора по МР и УВР Калинина О.В., Маковец Ж.П., Жарич М.В.
5	Корректировка контрольно-измерительных материалов по предметам в соответствии с планируемыми результатами обновленных ФГОС	Январь, май	Заместители директора по УВР Жарич М.В., Маковец Ж.П., О.В.Калинина,
6	Обобщение опыта реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в 1 и 5 классах школы	Май	Зам. директора по МР Калинина О.В., заместители директора по УВР Маковец Ж.П., М.В.Жарич; Методисты В.И.Дрокина, Л.Г.Гамзина; учителя начальной, основной и старшей школы
3. Методическое сопровождение реализации адаптированных программ			
Цель: оказание методической помощи педагогам, организация методического сопровождения.			
1.	Реализация Плана мероприятий по введению и реализации ФГОС для детей ОВЗ на 2022-2023 год в МБОУ Дрокинской СОШ имени декабриста М.М. Спиридова в соответствии с Методическими рекомендациями	В течение года	Администрация школы и педагогический коллектив
2.	Анализ деятельности ПМПк и шПМПк за 2021-2022 уч. год.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Жарич М.В., психолог

	Планирование работы ШПМПК на 2022 -2023 уч. год.		Лосяков С.В.
3.	Педагогическая диагностика по выявлению детей с нарушениями адаптации и интеллектуального развития учащихся первых классов.	Октябрь	ШПМПК
4.	Семинар по теме: «Психофизические особенности развития детей ОВЗ с различными нозологиями».	Январь	Педагог – психолог Лосяков С.В.
5.	Сопровождение педагогов, работающих с детьми с ОВЗ	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР Жарич М.В., педагог – психолог. Лосяков С.В.

4. Работа с одаренными детьми

Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1	Организация школьного этапа ВсОШ в школе	сентябрь	Методист Калинина О.В.
2	Разработка плана работы детей в НОУ	сентябрь	Руководитель НОУ Прохорова О.П.
3	Заседания НОУ: - Определение целей и заседаний НОУ; - Выбор и формулировка темы; - Цели и содержание исследовательской работы; - Библиографическая работа. Составление списка литературы. Библиографическое описание; - Отбор и систематизация материала; - Работа над черновиком. Правила оформления научной работы; - Подготовка к публичному выступлению на школьной научной конференции; - Выступление обучающихся и обсуждение работ на заседании НОУ; - Выступление членов НОУ на школьной научной конференции; - Участие НОУ в районной НП конференции	Октябрь – апрель	Руководитель НОУ Прохорова О.П.
4	Реализация индивидуальной образовательной программы учащимся Смоляровым Р.	В течение года	Заместитель директора по УВР Жарич М.В., методист Калинина О.В., учитель Строгонова Е.Ю.
5	Участие учащихся школы с высокой мотивацией в обучении в различных конкурсах, фестивалях, выставках, соревнованиях	В течение года по плану	Учителя-предметники, методисты
6	Составление ИОП для высокомотивированных обучающихся на 2023-2024 учебный год	Май	Методист Калинина О.В., учителя-предметники
7	Анализ реализации программы по работе с одаренными детьми.	Май	Зам. директора по МР.

5. Работа с учениками с низкой мотивацией к обучению

1	Выявление слабоуспевающих учащихся в	сентябрь	Заместители директора
---	--------------------------------------	----------	-----------------------

	классах и изучение возможных причин неуспеваемости		по УВР Жарич М.В., Маковец Ж.П.
2	Организация индивидуальной работы с учащимися с низкими результатами в обучении (ранжирование домашних заданий, индивидуальные консультации с учениками)	В течение года	Заместители директора по УВР Жарич М.В., Маковец Ж.П., учителя-предметники
3	Анализ успеваемости слабоуспевающих учеников на педсоветах	В течение года	Заместители директора по УВР Жарич М.В., Маковец Ж.П., учителя-предметники
4	Своевременное извещение родителей слабоуспевающих учеников о проблемах в обучении	В течение года	Классные руководители
5	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Заместители директора по УВР Жарич М.В., Маковец Ж.П.
6	Анализ реализации программы по работе со слабоуспевающими учениками	Май	Заместители директора по УВР Жарич М.В., Маковец Ж.П.
6. Цифровизация образования			
1	Участие педагогов школы в цифровом проекте «Моя школа»	В течение года	Заместитель директора по МР Калинина О.В.
2	Использование педагогами школы цифровых ресурсов на платформе educont	В течение года	Заместитель директора по МР Калинина О.В., педагоги школы