

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Дрокинская средняя общеобразовательная школа  
имени декабриста М.М. Спиридова**

(наименование организации)

Формапо  
ОКУД 0301004

Формапо  
ОКУД 0301004

по  
ОКПО

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления
01 -05 -346	10.12.2020

**Об организации выполнения «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020 г.» в МБОУ Дрокинской СОШ имени декабриста М.М. Спиридова**

В целях повышения качества образования в МБОУ Дрокинской СОШ имени декабриста М.М. Спиридова, на основании письма МО КК №75-17146 от 03.12.2020 «О направлении методических организаций» и «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020 г.», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по организации выполнения мероприятий «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020г.» (Приложение №1);
2. Утвердить «Формат внесения изменений в РПП педагогов» (Приложение №2);
3. Утвердить «Формат индивидуальных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу ВПР» (Приложение №3);
4. Заместителям директора по УВР Маковец Ж.П., Жарич М.В.:
  - 4.1. Предоставить педагогам результаты Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020г. по каждому ученику, классу, параллели.
  - 4.2. Провести анализ результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам в разрезе всей школы, в форме аналитической справки до 11.12.2020г.;
  - 4.3. Оформить изменения к ООП ООО в раздел «Развитие универсальных учебных действий» соответствии с проблемами

- и дефицитами обучающихся, выявленных в процедуре ВПР 2020г. до 30.12.2020г.;
- 4.4. Осуществить контроль за выполнением внесенных изменений через посещение уроков и занятий в течение 2 полугодия 2020-2021 учебного года;
  - 4.5. Осуществить контроль итоговой/промежуточной оценки обучающихся на учебных занятиях по учебным предметам до 30.04.2021г.;
  - 4.6. Провести общий сбор и анализ результатов тематической/текущей/промежуточной оценки обучающихся на учебных занятиях по учебным предметам до 30.05.2021г.;
5. Заместителю директора по МР Бордуковой С.Н.:
- 5.1. Организовать проведение аналитического семинара для педагогов по обсуждению, анализу результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам в разрезе каждого обучающегося, классам, параллелям, в целом по школе 11.12.2020г.;
  - 5.2. Организовать консультирование педагогов по внесению изменений в РПП педагогов в течение декабря 20120г.;
  - 5.3. Внести изменения в Положение о ШСОКО в части проведения текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки планируемых образовательных результатов до 26.02.2020г.;
  - 5.4. Организовать анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса в соответствии с Методическими рекомендациями до 20.05.2021г.
6. Учителям предметникам 4 - 9 классов:
- 6.1. Провести анализ результатов ВПР в 5-9 классах по преподаваемым учебным предметам в разрезе каждого обучающегося, классам, параллелям в форме аналитической записки до 18.12.2020г.
  - 6.2. Оформить изменения к РПП педагогам в соответствии с проблемами и дефицитами обучающихся, выявленных в процедуре ВПР 2020г. по форме «Формат внесения изменений в РПП педагогов» до 30.12.2020г.;
  - 6.3. Организовать оптимизацию методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам в технологических картах уроков до 30.12.2020г.;
  - 6.4. Разработать индивидуальные маршруты для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу по форме «Формат индивидуального маршрута для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий

участниками, получившими разные баллы за работу» до 30.12.2020г.;

- 6.5. Проводить учебные занятия по предмету в соответствии с внесенными изменениями в РПП до 30.04.2021г.;
- 6.6. Провести тематическую и текущую оценку умений обучающихся на учебных занятиях по учебному предмету до 19.03.2021г.;
- 6.7. Провести промежуточную оценку умений обучающихся на учебных занятиях по учебному предмету до 30.04.2021г.;
- 6.8. Провести анализ результатов тематической/текущей/промежуточной оценки обучающихся на учебных занятиях по учебному предмету до 30.04.2021г. и сдать аналитические записки заместителям директора по УВР в срок до 30.04.2021г.;

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель  
организации**

директор  
школы



Гамзина Л.Г.